

Персонализированная программа наставничества

Наставник _____ (фамилия, имя, отчество)

Наставляемый (молодой специалист, начинающий специалист)) ____ (фамилия, имя, отчество)

Вид наставничества: традиционное.

Формы проведения: деловая игры, работа в «малых группах», анализ ситуаций, беседы, собеседования, тренинговые занятия, участие в тематических педсоветах, семинарах, методические консультации, посещение ОД, взаимопосещение ОД, анкетирование, тестирование, участие в методических мероприятиях, прохождение курсов повышения квалификации.

Пояснительная записка

Проблема: высокий приток молодых кадров поставил ГБДОУ перед необходимостью создания условий для их успешной адаптации, профессионального роста и полноценной самореализации. Одним из таких условий является возрождение института наставничества, как эффективной формы профессиональной адаптации молодых/начинающих педагогов, способствующей повышению профессиональной компетентности и закреплению педагогических кадров. От того, насколько хорошо педагоги сумеют адаптироваться к своей профессиональной деятельности, зависит качество образования.

Цель – создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста к работе в ГБДОУ и осуществления образовательной работы с дошкольниками.

Задачи:

- обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодого педагога в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укреплять веру педагога в себя.
- выявить затруднения молодого специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с дошкольниками и их родителями;
- мотивировать молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
- оказать помощь в ведении документации.
- приобщать молодого педагога к корпоративной культуре учреждения

Срок реализации: 01.09.2024 – 30.05.2025

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации молодого/начинающего педагога в учреждении;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- обеспечение непрерывного повышения качества образовательной деятельности;
- совершенствование методов работы молодого педагога;
- использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;

План мероприятий

Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1. Помощь в изучении нормативно-правовой базы. 2. Оформление документации группы. 3. Мониторинг развития детей. 4. Выбор темы самообразования	1. Изучение «Закона об образовании», документов Министерства образования и Науки, локальных актов ГБДОУ Знакомство с ООП ДО. 2. Составление рабочей программы группы. 3. Заполнение индивидуального образовательного маршрута 4. Разработка плана самообразования	Сентябрь
1. Изучение методики проведения ОД и совместной деятельности педагога с воспитанниками. 2. Взаимодействие с родителями 3. Организация прогулки и режимных моментов	1. Консультации «Работа с детьми в группе в утренние часы», «Организация разных видов игр с детьми». Посещение ОД и режимных моментов у наставника. 2. Помощь в организации и проведении родительского собрания. 3. Совместное выявление затруднений педагога и определение путей их устранения.	Октябрь
1. Просмотр конспектов, разработанных молодым специалистом 2. Проведение молодым/начинающим педагогом образовательной деятельности по 5 образовательным областям	1. Консультация «Организация занятий», «Специфика занятий по разным образовательным областям» Изучение методической литературы, обсуждение. 2. Посещение ОД молодого педагога, обсуждение.	Ноябрь
1. Возможные проблемы на разных возрастных этапах развития детей. Возрастные кризисы. 2. Методы организации индивидуальной работы с детьми.	1. Консультация, обсуждение, решение педагогических ситуаций 2. Планирование индивидуальной работы с детьми.	Декабрь
1. Руководство игровой деятельностью. 2. Знакомство с образовательными технологиями	1. Наблюдение за совместной игровой деятельностью молодого специалиста с детьми, обсуждение. 2. Консультация «Виды образовательных технологий».	Январь
1. Знакомство со здоровьесберегающими технологиями. 2. Причины возникновения конфликтов в работе педагога и их урегулирование	1. Консультация, планирование, применение в ОД 2. Обсуждение и консультирование молодого педагога по теме конфликтов в работе.	Февраль

1. Знакомство с технологией проектной деятельности 2. Организация ОД во второй половине дня	1. Консультация, планирование, применение в ОД Разработка краткосрочного творческого проекта 2. Консультация «Организация работы с детьми после сна».	Март
1. Дидактические и наглядные пособия в ОД 2. Формирование портфолио молодого специалиста	1. Подборка, систематизация и использование дидактического материала в ОД, силами молодого специалиста 2. Систематизация наработок профессиональной деятельности	Апрель
1. Подготовка к работе с детьми в летний период. 2. Подведение итогов работы. Подготовка отчетов	1. Консультация и ответы на интересующие вопросы. 2. Методическая помощь в подготовке и сдаче отчетов. Самоанализ деятельности молодого педагога. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм организации обучения и воспитания и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.	Май